

Il modulo Acquisti consente di memorizzare e gestire sia i singoli **prezzi** di mercato degli **articoli**, sia i rapporti con i **fornitori** (**condizioni**, **sconti**, ecc.); sulla base di questi dati e delle altre condizioni generali (tipi di pagamento, modalità di trasporto e consegna, ecc.) il sistema può compilare in modo automatico sia i **preventivi** di costo che gli **ordini di acquisto**.

La gestione degli ordini ai fornitori permette poi di effettuare in modo automatico:

1. i **ricevimenti delle merci**
2. i conseguenti **carichi nei magazzini**
3. il controllo degli importi al **ricevimento delle fatture**

Con il ricevimento dei materiali vengono attivate anche le procedure di **controllo qualità** per l'**accettazione** delle merci, mentre con il ricevimento delle fatture si possono **verificare** gli **importi** addebitati e scaricare quindi in automatico i dati sulla prima nota di contabilità generale.

Per ogni articolo e per ogni suo fornitore, sono visualizzabili, oltre a prezzo e sconti, anche le **unità di misura** e i relativi **coefficienti di conversione**, le **date di validità** dei prezzi, i **tempi di consegna** della merce, la **quantità minima** ordinabile, il **codice** articolo **interno** del fornitore, la **tipologia** del fornitore (principale, alternativo, occasionale). Gli **sconti**, oltre che per ogni singolo articolo, possono essere gestiti in modo globale per ogni fornitore o per ogni listino; tutti i prezzi sono memorizzati nell'archivio **storico** delle quotazioni.

Una apposita funzione genera in automatico le **proposte d'ordine** direttamente dalla lista degli articoli sottoscorta o a seguito del calcolo dei fabbisogni (v. modulo Pianificazione MRP-I).

Il modulo permette inoltre di gestire **fornitori alternativi**, listini prezzi per **casa madre** (case costruttrici originali), ed è possibile decidere un eventuale **raggruppamento** delle **proposte d'ordine** oppure uno **scaglionamento delle consegne**. I programmi effettuano la conversione automatica delle quantità nell'unità di misura del fornitore, ma lasciano la possibilità di utilizzare sia UM diverse sia **coefficienti variabili**.

La **spedizione via fax** degli ordini di acquisto è automatizzata; permette un notevole risparmio di tempo e non necessita di stampe preventive.

È inoltre possibile fare Offerte di Acquisto, registrare le note di Accredito in Acquisto e consentire l'acquisto di certi articoli solo a certi operatori (**acquisiteori**) o, ancor meglio, definire specifiche **categorie di acquisizione** (gruppi di articoli) e i relativi operatori abilitati; in questi casi ogni Ordine di Acquisto riporta l'operatore che lo ha emesso e confermato.

Apposite funzioni di controllo permettono di fare **interrogazioni e statistiche** immediate sulle righe d'ordine, per verificare ad esempio quali sono gli articoli che sono in ordine da un fornitore, o quali sono i fornitori a cui è stato ordinato uno stesso articolo, o le diverse situazioni di "attesa" e consegna (per emettere eventuali **note di sollecito**).

